

# CERTIFICADOS DE ORIGEN



MANUAL DE REGISTRO EN EL SISTEMA VUCE

# REGISTRO DE CERTIFICADOS DE ORIGEN EN LA VUCE

## RECOMENDACIONES Y CONSIDERACIONES PREVIAS

**1.** Contar con la clave SOL (proporcionada por la SUNAT) y tener activado el acceso al componente origen. En caso de no tener acceso, debe crearse un usuario secundario en el siguiente enlace:

[https://www.vuce.gob.pe/manual\\_vuce/manuales/usuarios/creacion\\_usuarios\\_secundarios\\_co.pdf](https://www.vuce.gob.pe/manual_vuce/manuales/usuarios/creacion_usuarios_secundarios_co.pdf)

**2.** Es importante contar con toda la información del producto a exportar en el momento del registro del certificado de origen (relación de materiales y su procedencia, RUC de proveedores locales, costos, subpartidas arancelarias, diagrama del proceso productivo y sustentos escaneados en formato PDF).

**3.** Efectuar el registro del certificado de origen con la debida anticipación al despacho.

**4.** El registro debe realizarse para cada tipo de producto.

**5.** Una vez terminado el registro del certificado de origen, deberá proporcionar el numero de solicitud a los funcionarios de ComexPerú para su respectiva evaluación. A continuación, los datos de contacto:

T. 625 7700 anexo 234

origen@comexperu.org.pe



- 1** Para registrar un certificado de origen en la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE), se debe ingresar a la página <http://www.vuce.gob.pe> dentro de la cual se debe de ir a “Ingresar al sistema VUCE” y en el desplegable seleccionar al “Componente Origen”.



- 2** Dentro del “Componente Origen” se debe seleccionar “Autenticación SOL”.



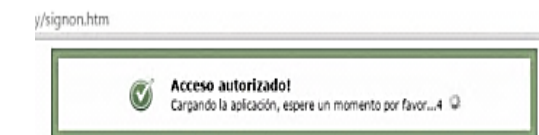
Capacitaciones: Contactarse con su Entidad Certificadora. (Listado de Entidades a Nivel Nacional). Decreto Supremo N° 015-2013-MINCETUR

- 3** En esta ventana, ingresar el número de RUC, el usuario y la clave SOL que fue proporcionada por la SUNAT. Luego, seleccionar “Iniciar Sesión”.



Falta 5 min para que expire la petición..haga clic aquí si necesita más tiempo. BIENVENIDOS A LA VENTANILLA ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR

- 4** Luego de seleccionar “Iniciar Sesión”, esperar un momento a que cargue el sistema.



CERTIFICADO DE ORIGEN EN LA VUCE



VOLVER AL INICIO

**5** Una vez en el sistema VUCE, para iniciar el registro de certificado de origen se debe seleccionar "NUEVA SOLICITUD".



ALONSO AGUILAR, bienvenido al sistema COMPONENTE ORIGEN, de

- Certificados de Origen
  - Solicitud-SUCE (320)
  - Borradores (340)
- Declaraciones Juradas
  - Registradas (463)
  - Asignadas como productor (2)
- Buzón de mensajes
  - Tienes (728) mensajes nuevos

**7** En esta ventana, seleccionar el "PAÍS DEL ACUERDO", el "ACUERDO COMERCIAL" y la "ENTIDAD CERTIFICADORA", donde debe elegir "COMEXPERU". Luego, seleccionar "Continuar".



**MCT001 - Emisión de Certificado de Origen (TUPA: 13)**

Seleccione Acuerdo:

PAÍS DEL ACUERDO:

ACUERDO COMERCIAL:

ENTIDAD CERTIFICADORA:

**6** Dentro de "NUEVA SOLICITUD" debe seleccionar la opción "Emisión de Certificado de Origen".



**TUPAS**

TUPA	FORMATO	NOMBRE
13	MCT001	<b>Emisión de Certificado de Origen</b>
S/N	MCT002	Duplicado de Certificado de Origen
S/N	MCT003	Reemplazo de Certificado de Origen
S/N	MCT004	Anulación de Certificado de Origen
S/N	MCT005	Calificación de Declaración Jurada

**8** Una vez seleccionado "Continuar", se debe verificar la información y finalmente seleccionar "Guardar Formato". Es importante tener en cuenta que después de todo paso que se realice dentro de la VUCE es necesario seleccionar "Guardar".

**MCT001 - Emisión de Certificado de Origen (TUPA: 13)**

PARA INICIAR, VERIFIQUE LOS DATOS DE LA PESTAÑA "DATOS DEL SOLICITANTE" Y SELECCIONE "GUARDAR FORMATO"

**Datos del Solicitante**

**DATOS DEL TITULAR**

Tipo de Persona: PERSONA JURDICA

Tipo de Documento: RUC Nro. Documento: 2

**9** Luego de "Guardar Formato" se podrá apreciar, de aquí en adelante, una fila con mensajes sobre lo que falta registrar, así como la confirmación de la información grabada. De igual modo, se visualiza el "Numero de Solicitud", que se debe anotar porque identifica al certificado de origen y permite hacer seguimiento. Además, se muestran cinco pestañas: Datos del Solicitante, Datos del Certificado, Factura, Mercancía - Calificación y Documentos Adjuntos. En la pestaña "Datos del Solicitante", validar la información ingresada y seleccionar la pestaña "Factura".

**MCT001 - Emisión de Certificado de Origen (TUPA: 13)**

**Mensajes**

La información ha sido grabada con éxito.  
Falta registrar la dirección adicional.  
Debe ingresar al menos una factura.  
Debe ingresar al menos una mercancía.

**DATOS DE LA SOLICITUD**

Número de Solicitud:  Fecha de Inicio:  Fecha Actualización:

**Datos del Solicitante** | **Datos del Certificado** | **Factura** | **Mercancía - Calificación** | **Documentos Adjuntos**

**DATOS DEL TITULAR**

Tipo de Persona: PERSONA JURDICA

Tipo de Documento: RUC Nro. Documento: 20504757782

Nombre/Razón Social: DISTRIBUIDORA PREMIUM S.A.

Domicilio: AV. REPUBLICA DE PANAMA NRO. 4145 LIMA LIMA SURQUILLO

Departamento: LIMA

Provincia: LIMA

Distrito: SURQUILLO

Teléfono: 6129700 Celular: Fax:

Correo electrónico: CCARBAJAL@AGUADEMESA.COM

Seleccionar Dirección:

Direcciones Adicionales:

10 En la pestaña "Factura" seleccionar el botón "Nueva Factura".



11 Se muestra una nueva ventana, donde debe seleccionarse NO o SÍ dependiendo de si la exportación será facturada por un operador de un tercer país (triangulación). A continuación escribir el número de factura de exportación, así como la fecha de emisión de la factura. A continuación, se debe adjuntar la factura con el botón "Examinar", para lo cual buscamos el archivo previamente grabado en la computadora; se muestra la ruta del archivo en la barra y se procede a "Guardar Factura". Tener en cuenta que el formato a utilizar debe ser PDF y no debe pesar más de 10 Mb. Finalmente, hacer clic en "Cerrar" y se observará que la factura que se acaba de adjuntar aparece como un registro en la pestaña "Factura".



12 A continuación, seleccionar la pestaña "Mercancía – Calificación" y dentro de ella el botón "Nueva Mercancía".



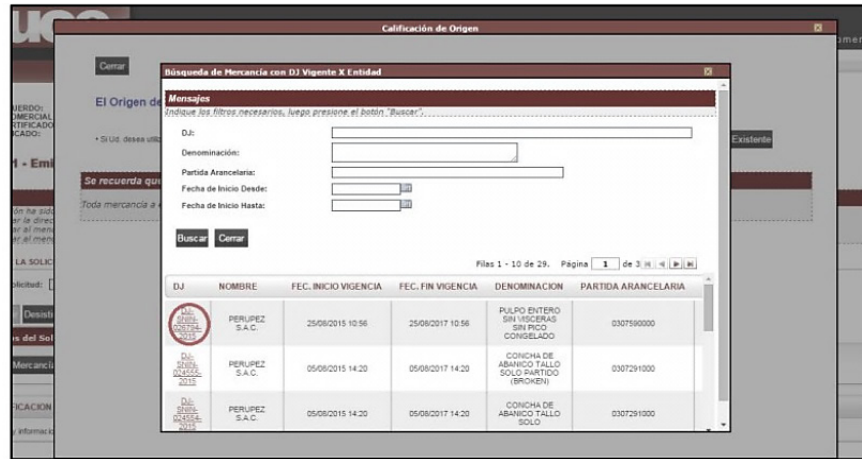
13 Se muestra una nueva ventana donde se debe seleccionar "Calificación de Origen Existente". Hay que resaltar que los productos a exportar y que se incluirán en el certificado de origen deben contar con la respectiva declaración jurada aprobada en el sistema VUCE.



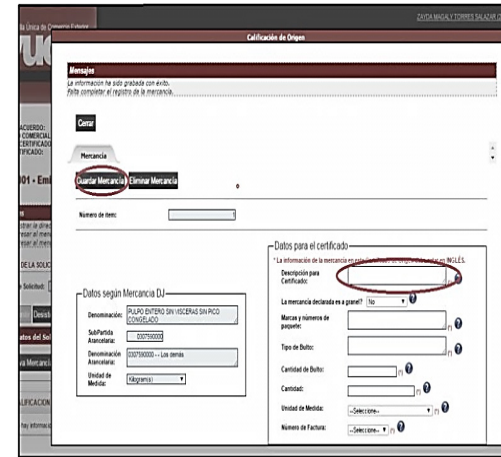
14 Se muestra la ventana de búsqueda de mercancías, que permite ubicar una declaración jurada aprobada usando cualquiera de las opciones, ya sea por número de DJ, denominación, partida arancelaria o fecha de aprobación. Del mismo modo, se pueden mostrar todas las mercancías declaradas presionando directamente el botón "Buscar".



**15** Se muestran las declaraciones juradas aprobadas donde se debe seleccionar la que irá en el certificado de origen haciendo clic en el número de declaración jurada.



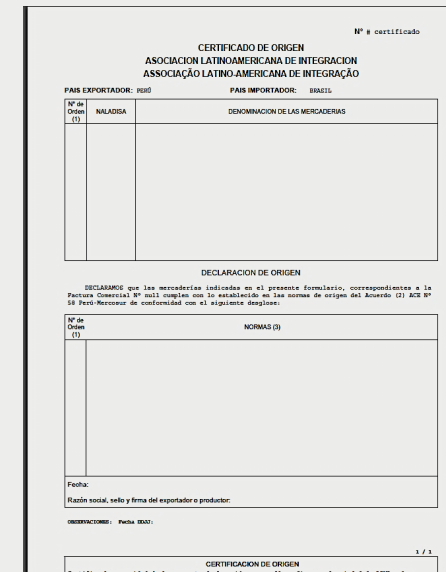
**16** Se muestra la ventana Calificación de Origen, donde se aprecian los datos de la DJ seleccionada en el cuadro Datos según Mercancía DJ. Debe llenarse la información de la mercancía según la factura en el cuadro Datos para el certificado; seleccionando también el número de facturas. Por ejemplo, la mercancía a exportar: "Pulpo Esperanza". A continuación, seleccionar "Guardar Mercancía". Luego dar clic en "Cerrar".



**17** Se muestra el producto que aparecerá en el certificado como un registro en la pestaña "Mercancía - Calificación". Se pueden agregar más productos al certificado repitiendo los pasos del 14 al 17, según los ítems que haya en la factura. Es posible obtener un vista previa del certificado con la información que se ha registrado seleccionando el ícono PDF que se muestra en la parte derecha de la ventana.



**18** El acuerdo comercial al que se aplica es el que se ve en el sistema. Para este caso se presenta un formato del acuerdo comercial Mercosur.



**19** El sistema permite anexar otros archivos que estén relacionados con la exportación, tal es el caso de B/Ls, guías aéreas, facturas de triangulación, etc.

**MCT001 - Emisión de Certificado de Origen (TUPA: 13)**

**Mensajes**  
 La información ha sido grabada con éxito.  
 Falta registrar la dirección adicional.  
 Debe ingresar al menos una factura.  
 Debe ingresar al menos una mercancía.

**DATOS DE LA SOLICITUD**  
 Número de Solicitud: 2017006071 Fecha de Inicio: 29/05/2017 15:10:49 Fecha Actualización: 29/05/2017 15:10:50

Transmitir Desistir Trámite Más Información Regresar

**Datos del Solicitante** **Datos del Certificado** **Factura** **Mercancía - Calificación** **Documentos Adjuntos**

**DOCUMENTOS A ADJUNTAR PARA LA SOLICITUD DEL CERTIFICADO**

OBLIGATORIO	DESCRIPCIÓN
No	Otros

**20** En la pestaña “Datos del Certificado”, se puede incluir información adicional que irá en el campo de Observaciones del certificado de origen, como: número de carta de crédito, para los casos de Comunidad Andina, Mercosur, Chile, y para los demás casos, en este campo se deberán consignar los datos del importador.

**DATOS DE LA SOLICITUD**  
 Número de Solicitud: 2017006071 Fecha de Inicio: 29/05/2017 15:10:49 Fecha Actualización: 29/05/2017 15:10:50

Transmitir Desistir Trámite Más Información Regresar

**Datos del Solicitante** **Datos del Certificado** **Factura** **Mercancía - Calificación**

Grabar

**OBSERVACIONES**  
 Observaciones:

Grabar

**21** Finalmente, luego de haber ingresado toda la información solicitada por la VUCE, se habilitará el botón de “Transmitir”, el cual se debe seleccionar para enviar la información a “COMEXPERU” para su respectiva evaluación y calificación según las reglas de origen, las cuales están comprendidas dentro de las normas del Acuerdo Comercial seleccionado al inicio del proceso.

Ventana Única de Comercio Exterior  
**VUCE**  
 Perú

Un sólo punto de acceso para  
 NUEVA SOLICITUD SOLICITUD DECLARACIÓN JURADA DOCUMENTO RESOLUTIVO BUZÓN ELECTRÓNICO

PAÍS DEL ACUERDO: ESPAÑA  
 ACUERDO COMERCIAL: AC Perú-Unión Europea  
 ENTIDAD CERTIFICADORA: SOCIEDAD NACIONAL DE INDUSTRIAS  
 TIPO CERTIFICADO: Origen

**MCT001 - Emisión de Certificado de Origen (TUPA: 13)**

**DATOS DE LA SOLICITUD**  
 Número de Solicitud: 2015427078 Fecha de Inicio: 15/09/2015 13:14:11 Fecha Actualización: 15/09/2015 17:05:14

Transmitir Desistir Trámite Más Información Regresar

**Datos del Solicitante** **Datos del Certificado** **Factura** **Mercancía - Calificación** **Documentos Adjuntos**

**DATOS DEL TITULAR**

Tipo de Persona:	PERSONA JURIDICA	Nro. Documento:	20002227004
Tipo de Documento:	RUC		
Nombre/Razón Social:	PERUPEZ S.A.C.		
Domicilio:	CAL. LOS RUISEÑORES OESTE NRO. 225 (ALT CDRA 33 DE AV REPUBLICA DE PANAMA) LIMA LIMA SAN ISIDRO		
Departamento:	LIMA		
Provincia:	LIMA		
Distrito:	SAN ISIDRO		
Teléfono:	2210117	Celular:	
		Fax:	



CERTIFICADO DE ORIGEN EN LA VUCE



VOLVER AL INICIO



[www.comexperu.org.pe](http://www.comexperu.org.pe)

Bartolomé Herrera 254, Miraflores - T. 625 7700